

Hilfskraft gesucht!

An der Technischen Universität Dortmund, Fakultät Maschinenbau, ist im

Dekanat

ab sofort die Stelle einer Studentischen Hilfskraft,
mit einer **wöchentlichen Arbeitszeit von 7,5 Stunden**, zu besetzen.

Hauptaufgabe ist die Koordination von Erasmus+ Austauschaktivitäten sowie die Unterstützung bei weiteren Aspekten der Internationalisierung der Fakultät.

Die Hilfskraft wird im Dekanat der Fakultät Maschinenbau ansässig sein. Eine Anstellung über einen längeren Zeitraum wird angestrebt. Arbeitszeiten können flexibel eingeteilt werden. Auch Homeoffice ist möglich.

Aufgabenbereiche:

- Unterstützung bei der Betreuung der Incomings und Outgoings der Fakultät Maschinenbau (Erasmus)
- Vorbereitung von Informationsveranstaltungen
- Unterstützung bei der Kontaktpflege mit den Erasmus-Partneruniversitäten
- Unterstützung der Erasmus-Fakultätskoordination bei sämtlichen administrativen und organisatorischen Aufgaben
- Unterstützung bei Übersetzungen

Anforderungsprofil:

- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift (Nachweis wünschenswert), weitere Fremdsprachenkenntnisse von Vorteil
- Kommunikationsfreudig und aufgeschlossen gegenüber anderen Kulturen
- Zuverlässigkeit und Selbständigkeit, Freude an Organisationstätigkeiten
- Absolvierung eines Erasmus-Auslandssemesters von Vorteil

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte bis zum 31.01.2023. per E-Mail an:

Technische Universität Dortmund
Fakultät Maschinenbau
Dekanat
Frigga Göckede
Leonhard-Euler-Str. 5
44227 Dortmund

E-Mail: int.mb@tu-dortmund.de

Dortmund, 17.01.2023